

---

## DIEGO CEBALLOS CAMARGO

dceballos@dceballos.com  
Tr. 23 No. 94-18 Apto. 404  
Bogotá-Colombia  
Cel. 320 3487433

### PERFIL PROFESIONAL

Profesional bilingüe en Comunicación Social, con Maestría en Comunicación Empresarial. Sólida experiencia laboral en el área de Comunicación Organizacional, fortaleza técnica en medios virtuales, manejo de medios, responsabilidad social empresarial y comunicación interna.

### EXPERIENCIA LABORAL

#### **Satep Ltda.**

Mar 2009 – actualmente.

##### Director de Mercadeo y Comunicaciones

- Planear y ejecutar las acciones de mercadeo
- Incursionar en nuevos mercados
- Ejecutar las acciones necesarias para las asesorías en Fomipyme.
- Brindar asesoría a los clientes en temas de comunicaciones y mercadeo.

#### **Eca Global - Bureau Veritas, España.**

Oct. 2007 – oct. 2008.

##### Práctica Maestría Comunicación Empresarial

- Controlar los procesos de calidad al interior de la organización.
- Capacitar en uso de herramientas a empleados en el contrato con Gas Natural.

##### Logros:

- Creé mecanismo para reducir los errores que se cometían en la digitación de datos. Reducción del 85% en el primer bimestre.
- Inicié los procesos de inducción de la empresa.
- Consolidé el área de capacitación y calidad con procesos y manuales.

#### **Organización Terpel S.A.**

Oct. 2006 - jun. 2007.

##### Asesor en Comunicaciones

- Coordinar la comunicación interna.
- Manejar la relación con los medios.
- Coordinar la producción de medios virtuales e impresos.

##### Logros:

- Lideré la creación de la página de intranet y apoyé la creación de la página web.
- Coordiné la estrategia de Líderes de Comunicación.
- Desarrollé las acciones para el refuerzo del mensaje de mercadeo en la creación de la nueva marca en medios masivos de comunicación.
- Gestioné contactos con los gobiernos y empresarios, ecuatorianos y panameños, que se consolidaron en apertura de nuevos negocios para la empresa en esos países.

#### **Colombia Telecomunicaciones S.A ESP**

Sept. 2004 - mayo 2006.

##### Líder Portal Web

- Liderar la creación de un nuevo portal web.
- Administrar los medios virtuales.
- Gestionar la estrategia de marketing online de Telecom.

##### Logros:

- Lideré la creación del primer portal de Colombia Telecomunicaciones S.A ESP.
- Reduje el tráfico en el call center, creando la estrategia de información hacia medios virtuales.
- Creé de la nueva herramienta de atención 7x24 con asesores virtuales en la web.
- Unifiqué contenidos y reorganicé las herramientas de consulta en la intranet del back office.

## **Compensar, Caja de Compensación Familiar.**

Ene. 2000 – sept. 2004.

### Asistente de Comunicaciones y Webmaster

- Generar y desarrollar estrategias de comunicación.
- Crear y administrar los proyectos de adelanto tecnológico en las comunicaciones virtuales.
- Coordinar la producción de las revistas Compensar.
- Asistir en las acciones de trabajo con los medios masivos de comunicación.

### Logros:

- Creé de la red mas grande de autoservicio con pagos en línea para aportes parafiscales.
- Coordiné la producción de 38 números de las revistas de Compensar.
- Ubiqué de la página de Compensar como la más consultada del sector y la de mejor ranking en los principales medidores (Alexa y Google).

## **Instituto Distrital de Cultura y Turismo.**

Jul. 1999 - ene. 2000.

### Asistente División de Literatura y Jefatura de Prensa

- Asistir a la Gerencia de Literatura en los proyectos literarios para la ciudad de Bogotá y apoyo a la jefatura de prensa del evento Agosto es Bogotá.

## **FORMACIÓN ACADÉMICA**

- **Universidad de Barcelona** 2007 – 2008.  
Maestría en Comunicación Empresarial.
- **The World Bank Institute.** 2002 – 2003.  
Introduction to Corporate Social Responsibility.
- **Pontificia Universidad Javeriana.** 1995 – 2000.  
Comunicación Social.
- **Gimnasio Campestre** 1982 – 1993.  
Primaria y Bachillerato

## **INFORMACIÓN ADICIONAL**

Idiomas: Inglés: escrito: 90%, hablado: 100%, leído: 100%

Reconocimientos: premio, mejor tesis de grado. Hill & Knowlton y Universidad de Barcelona. Oct. 2008.

Sistemas: Suite de Microsoft Office, Suite de Macromedia, Project, Keynote. Plataformas Mac y PC.

### Asesorías:

- Fundación Niño Jesús. Gestión de la página web. 2006.
- Instituto de Ciencias Políticas. Asesoría web y Boletín CIDEDEC. 2004.
- AD Communications. Asesoría editorial y rediseño de la página web. 2004.

### Empresas:

- Creación de Bigservice, empresa vending.
- Creación de la empresa SEO La Guglería, asesoría en Search Engine Optimization.

### Otros:

- Asistente de la Coordinadora de la Cátedra Unesco. Pontificia Universidad Javeriana.
- Monitor de la materia Escrita. Pontificia Universidad Javeriana.
- Tesorero de la Federación Latinoamericana de Estudiantes de Comunicación Social.
- Tesorero de la fundación VACS (Vanguardia de Acción Católica Social).
- Voluntario en Israel. Kibutz Gesher.

Referencias disponibles a solicitud.